

План мероприятий («Дорожная карта»)
по подготовке, организации и проведению государственной итоговой
аттестации по образовательным программам основного общего образования
в МБОУ "СОШ № 2" г. Усинска в 2023 – 2024 учебном году

№	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные	Итоговый документ
1. Анализ проведения ГИА – 9, 11 в 2023 году				
1.	Предметно-содержательный анализ результатов ГИА	сентябрь 2023 г. (педсовет, заседания МК)	Сошко С.В. Руководители ШМО	Аналитические материалы
2.	Выявление и включение участников ГИА в «Группы риска»	Сентябрь – октябрь 2023г.	Криворучко Н.Н. Классные руководители	База данных
3.	Проведение анализа результатов ГИА и обучение участников ГИА, включенных в «группу риска»	Сентябрь – октябрь 2023г.	Криворучко Н.Н. Классные руководители	Аналитические материалы
II. Нормативно-правовое и инструктивное обеспечение				
1.	Обновление инструктивно-методических материалов по подготовке и проведению ГИА	по мере поступления	Криворучко Н.Н.	инструктивно-методические материалы
III. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов				
1.	Организация индивидуальной работы со слабо мотивированными учащимися и их родителями (законными представителями)	в течение года	Криворучко Н.Н. учителя-предметники, классные руководители	информация
2.	Обеспечение контроля подготовки учащихся 9, 11 классов к прохождению ГИА	в течение года	Сошко С.В. Криворучко Н.Н.	приказ
3.	организация повышения квалификации педагогических работников с учетом индивидуальных потребностей	в течение года	Криворучко Н.Н.	документы о повышении квалификации
4.	Участие в региональных и муниципальных мониторинговых исследованиях качества подготовки учащихся по учебным предметам	в течение года	Криворучко Н.Н.	приказ
5.	Участие в совещаниях, семинарах в рамках ГМО, направленных на повышение педагогической	в течение года	Криворучко Н.Н. Учителя-предметники	

	компетентности педагогических работников			
6.	Анализ результатов внешних оценочных процедур (ГИА, ВПР, РПР, НИКО)	сентябрь-октябрь	Криворучко Н.Н.	информация
7.	Организация и проведение пробных (репетиционных) экзаменов с использованием КИМов: - по русскому языку, - по математике, - по предметам по выбору	в течение года по плану ВШК	Сошко С.В. Криворучко Н.Н.	приказ
8.	Анализ результатов диагностических срезов в 9, 11 классах: - по математике, русскому языку - по предметам по выбору	в течение года по плану ВШК	Сошко С.В. Криворучко Н.Н.	приказ
9.	Организация работы с лицами, получившими неудовлетворительные результаты при прохождении ГИА	июнь-сентябрь 2024 г.	Криворучко Н.Н.	
10.	Внедрение целевой программы наставничества	в течение года	Шулакова Н.Г.	
IV. Мероприятия по финансовому обеспечению				
1.	Обеспечение ППЭ ТОМ оргтехникой, учебной литературой, раздаточным материалом	июнь	Криворучко Н.Н.	акт приема-передачи
2.	Заключение договоров гражданско-правового характера с лицами, привлекаемыми к проведению ГИА	по необходимости апрель, июнь	Сошко С.В.	договора
V. Мероприятия по подготовке и повышению квалификации лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА				
1.	Обучение лиц, претендующих на включение в составы: – Республиканской комиссии по проверке итогового сочинения (изложения); – Республиканских предметных комиссий по проверке экзаменационных работ участников ГИА.	ноябрь, декабрь- февраль	Криворучко Н.Н.	документы об обучении
2.	Обучение организаторов	В течение	Криворучко	

	ППЭ, обеспечивающих проведение ГИА	учебного года	Н.Н.	
3.	Участие в федеральных и республиканских тренировочных мероприятиях	Март - май	Криворучко Н.Н.	
VI. Мероприятия по организации и проведению итогового сочинения (изложения)				
1.	Внесение сведений об участниках итогового сочинения (изложения) в РИС и распределение участников по местам проведения	ноябрь	Трошина М.П.	
2.	Обеспечение условий для участников итогового сочинения (изложения), относящихся к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей инвалидов и инвалидов	ноябрь, январь, апрель	Трошина М.П.	
3.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения) в основные и дополнительные сроки	В сроки, установленные порядком проведения ГИА	Трошина М.П.	
4.	Анализ результатов проведения итогового сочинения (изложения)	Декабрь февраль май	Трошина М.П.	
VII. Мероприятия по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 9 классах				
1.	Внесение сведений об участниках итогового собеседования по русскому языку в 9 классах в РИС	январь	Трошина М.П.	РИС
2.	Обеспечение условий для участников итогового собеседования по русскому языку в 9 классах, относящихся к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей инвалидов и инвалидов	январь	Трошина М.П.	
3.	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 классах в основные и дополнительные сроки	В сроки, установленные Рособрнадзором	Трошина М.П.	
4.	Анализ результатов проведения итогового	Февраль - май	Трошина М.П.	Информация

	собеседования по русскому языку в 9 классах			
VIII. Мероприятия по организационно – технологическому обеспечению проведения ГИА				
1.	Подготовка материалов на территориальную ПМПК по определению форм прохождения ГИА для детей-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	Сентябрь - октябрь	Трошина М.П. Самойлова А. Г.	протоколы
2.	Формирование списочных составов лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА в 2023 году: ГЭК РК, технические специалисты, работники ПШЭ	Октябрь-февраль	Криворучко Н.Н.	информация
IX. Мероприятия по формированию и ведению РИС				
1.	Сбор копий документов учащихся 9,11-х классов, для внесения в РИС	Сентябрь-октябрь	Трошина М.П., Криворучко Н.Н., классные руководители	копии документов
2.	Сверка данных внесенных в РИС	Январь, февраль	Трошина М.П., Криворучко Н.Н. классные руководители	Ведомость сверки
X. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА				
1.	Проведение информационно - разъяснительной работы среди участников ГИА-9 и их родителей (законных представителей) по вопросам организации, проведения ГИА, итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку в 9 классах и соблюдению требований действующего законодательства	в течение учебного года	Трошина М.П., Криворучко Н.Н. Классные руководители	Протоколы собраний
2.	Ознакомление с правами и обязанностями участников ГИА, их ответственностью за нарушение порядка проведения ГИА	февраль-апрель	Трошина М.П. Криворучко Н.Н.	Инструктаж лиц, привлекаемых к ГИА

3.	Участие в республиканских собраниях с учащимися 9 и 11 классов и их родителями (законными представителями) по вопросам организации и проведения ГИА	Декабрь - май	Трошина М.П. Криворучко Н.Н. Классные руководители	
4.	Участие в республиканской акции «Откровенный разговор о ГИА» участников образовательных отношений	март-апрель	Трошина М.П. Криворучко Н.Н.	информация
5.	Участие в республиканской акции «ОГЭ для всех»	апрель	Трошина М.П. Криворучко Н.Н.	информация
6.	Участие в республиканской акции «ЕГЭ для всех», «ОГЭ для всех»	апрель	Трошина М.П. Криворучко Н.Н.	информация
7.	Участие в республиканской акции «100 баллов до победы»	апрель	Трошина М.П. Криворучко Н.Н.	информация
8.	Обеспечение ознакомления участников ГИА с результатами ГИА по всем предметам в установленные сроки с участниками ГИА и лицами,	апрель-сентябрь	Трошина М.П. Криворучко Н.Н.	ведомость ознакомления
9.	Организация контроля за осуществлением психологического сопровождения учащихся в рамках подготовки и проведения ГИА	В течение учебного года	Трошина М.П. Криворучко Н.Н.	
XI. Мероприятия по обеспечению информационной безопасности				
1.	Обеспечение исполнения требований законодательства в области защиты информации	В течение учебного года	Трошина М.П.	
2.	Определение лиц, ответственных за учет, хранение и уничтожение экзаменационных материалов	ноябрь	Сошко С.В.	
3.	Уведомление лиц, привлекаемых к организации	Ноябрь - май	Трошина М.П.	

	и проведению ГИА, об ответственности за нарушение Порядка проведения ГИА и разглашение информации, содержащейся в КИМ			
ХII. Контроль за организацией и проведением ГИА				
1.	Осуществление мониторинга организации и проведения информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА	в течение года	Трошина М.П. Сошко С.В.	
2.	Осуществление контроля за учащимися, сменившими образовательную организацию в период обучения в 9-11 классах	в течение года	Трошина М.П.	
3.	Мониторинг лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей – инвалидов и инвалидов, подавших заявления на сдачу ГИА	ноябрь	Трошина М.П. Самойлова А.Г.	
ХIII. Подведение итогов ГИА в 2024 году				
1	Проведение статистического анализа результатов ГИА 2024 года.	август	Трошина М.П. Криворучко Н.Н.	
2.	Выявление и включение участников ГИА в «группы риска»	сентябрь-октябрь	Трошина М.П. Криворучко Н.Н.	
3	Проведение анализа результатов ГИА и обучения участников ГИА, включенных в «группу риска»	сентябрь-октябрь	Трошина М.П. Криворучко Н.Н.	